



NOMBRE DEL ALUMNO: \_\_\_\_\_

**ASIGNATURAS:**

<b>CURSO 1° Y 2° OBLIGATORIAS:</b>	<b>HORAS SEMANALES</b>	<b>OPTATIVAS: (ELEGIR 1 MINIMO)</b>	<b>HORAS SEMANALES</b>	<b>X</b>
Ballet Clásico	2	Teatro Musical y Canto	1	
Freestyle	2	Street Dance	1	
Contemporary Modern Jazz	1			
Claqué	1			
Acrobatics Arts	1			

<b>CURSO 3° Y 4° OBLIGATORIAS:</b>	<b>HORAS SEMANALES</b>	<b>OPTATIVAS: (ELEGIR 1 MINIMO)</b>	<b>HORAS SEMANALES</b>	<b>X</b>
Ballet Clásico	3	Teatro Musical	1	
Freestyle	2	Canto	1	
Contemporary Modern Jazz	2	Street Dance	1	
Claqué	2			
Acrobatics Arts	1			

<b>CURSO 5° Y 6° OBLIGATORIAS:</b>	<b>HORAS SEMANALES</b>	<b>OPTATIVAS: (ELEGIR 1 MINIMO)</b>	<b>HORAS SEMANALES</b>	<b>X</b>
Ballet Clásico	4	Teatro Musical	1	
Freestyle	2	Canto	1	
Contemporary Modern Jazz	2	Teatro Clásico Español	1	
Claqué	2			
Acrobatics Arts	1			
Street Dance	1			

<b>CURSO 7° Y 8° OBLIGATORIAS:</b>	<b>HORAS SEMANALES</b>	<b>OPTATIVAS: (ELEGIR 1 MINIMO)</b>	<b>HORAS SEMANALES</b>	<b>X</b>
Ballet Clásico	5	Teatro Musical	1	
Freestyle	2	Canto	1	
Contemporary Modern Jazz	2	Teatro Clásico Español	1	
Claqué	2			
Acrobatics Arts	1			
Street Dance	1			
Bailes Latinos	1			
Academics: 1er Trimestre: Historia de la Danza 2º Trimestre: Anatomía 3er Trimestre: Taller Coreográfico	1			

FDO: \_\_\_\_\_ N.I.F.: \_\_\_\_\_

Villanueva de la Cañada, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

### MEDIDAS EXTRAORDINARIAS COVID-19

NOMBRE DEL ALUMNO:

\_\_\_\_\_

NOMBRE DEL PADRE/MADRE/TUTOR:

\_\_\_\_\_

D.N.I.: \_\_\_\_\_

Debido a la situación extraordinaria en la que nos encontramos y las adaptaciones que hemos tenido que llevar a cabo, queremos informarles que en la Academia se han tomado todas las medidas higiénicas y sanitarias de prevención que la Comunidad de Madrid nos exige. Incluyendo medidas de desinfección, prevención y acondicionamiento de las instalaciones.

Por esta situación nos vemos obligados a exigir las mismas medidas por parte de los alumnos y las familias de nuestra academia. Todas las familias deberán de firmar dos documentos uno de ellos las nuevas normas que se mantendrán durante todo este año académico, ANEXO I y una declaración para la prevención de la transmisión del COVID-19.

**Rogamos firméis y reenviéis estos dos documentos a [info@academiasallyoneill.com](mailto:info@academiasallyoneill.com) antes del 30 de agosto del 2020 dado que solo se permitirá el acceso a los alumnos que lo tengan.**

#### NORMAS DE FUNCIONAMIENTO ANEXO I

- Los padres no podrán acceder sin cita previa en las instalaciones de la Academia.
- Los alumnos no podrán acceder sin mascarilla. Al no ser obligatoria en menores de 6 años, queda a discreción de los padres su uso.
- A la entrada de la Academia, será necesario realizar una correcta higiene de manos, haciendo uso de gel hidroalcohólico. El uso de la mascarilla será continuado y sin excepción hasta la entrada y posterior distanciamiento dentro de la sala de danza. Una vez terminada la clase la mascarilla deberá usarse inmediatamente y en todo momento hasta su posterior salida de la academia.
- En la puerta de la Academia, se dispone de un felpudo con virucida, donde deberemos limpiarnos el calzado antes de acceder a la misma.
- No podrán cambiarse en la Academia. Tendrán que venir con la ropa adecuada para el desarrollo de sus clases desde casa. En el pasillo de acceso encontrara unas taquillas donde deberá dejar todos sus enseres personales, así como el calzado de la calle.
- Los baños solo se podrán utilizar en caso de emergencia y solicitando autorización, para su posterior desinfección después del uso.
- Los alumnos harán uso del gel hidroalcohólico antes de su entrada a clase y a la salida.
- Traerán una pequeña bolsa, que podrán tener en el aula con una botella de agua con su nombre que no podrán compartir, Y guardar su mascarilla mientras se realiza la actividad. La fuente de agua quedará deshabilitada.
- Al no poder acceder los padres a la Academia, los alumnos más pequeños serán entregados de forma escalonada en el exterior. El profesor correspondiente le ayudará a cambiarse el calzado. Por ello rogamos puntualidad. Se evitarán las aglomeraciones en la entrada y salida de la Academia, garantizando la distancia de un metro y medio.

NOMBRE COMPLETO: \_\_\_\_\_

FDO:

Villanueva de la Cañada, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 2020

# DECLARACION DE RESPONSABILIDAD Y PREVENCIÓN CONTRA EL CORONAVIRUS (COVID-19)

NOMBRE DEL ALUMNO: \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL PADRE/MADRE/TUTOR:  
\_\_\_\_\_

D.N.I.: \_\_\_\_\_

NUMERO DE CONTACTO: \_\_\_\_\_

- No traeré a mi hijo si ellos, o un miembro de nuestro hogar, están mostrando síntomas.
- Si mi hijo o alguna de las personas con las que convive diese positivo de COVID-19 se informará de inmediato a la Academia para poder tomar las medidas necesarias.
- Academia de Danza y Artes Escénicas no se hace responsable de ningún caso por Covid- 19. Desde la Academia se tomarán todas las medidas de precaución necesarias y exigidas por la Comunidad de Madrid para la seguridad de todos.

ESTOY DE ACUERDO CON LO ANTERIOR

**NOMBRE COMPLETO:** \_\_\_\_\_

**FDO:**

**Villanueva de la Cañada, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 2020**

## **CIRCULAR INFORMATIVA IMPLANTACIÓN RGPD**

**SALLY ONEILL DANCE COMPANY PRODUCTION, S.L. B83873364**  
**Calle Jacinto Benavente, 19 - 28691 – Villanueva de la cañada - Madrid 607 41 09 89**

El presente comunicado tiene por objeto poner en su conocimiento que hemos implantado las medidas de seguridad técnicas y organizativas necesarias para garantizar la seguridad de los datos de carácter personal que almacenamos, de acuerdo con el reglamento general de protección de datos RGPD.

Es nuestro deber informarle que como consecuencia de la relación comercial que nos une, sus datos están incluidos en nuestro sistema de tratamiento, con la finalidad de respaldar los sistemas de información que dan soporte a las actividades de negocio de: Enseñanza de Baile, Danza, Artes Escénicas y realizar el envío de información comercial sobre nuestros productos o servicios. Que los tratamos en base a su consentimiento o por ejecución de un contrato o por obligación legal. Y que los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación comercial o durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales y no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal.

**SALLY ONEILL DANCE COMPANY PRODUCTION, S.L.** se compromete a cumplir con lo dispuesto por la normativa sobre protección de datos anteriormente mencionada, así como a hacer cumplir las medidas de seguridad técnicas y organizativas implantadas al personal a su servicio que trate datos de a los datos que trata en los mismos términos que **SALLY ONEILL DANCE COMPANY PRODUCTION, S.L.**

Asimismo, le informamos de la posibilidad de ejercer los siguientes derechos sobre sus datos personales: derecho de acceso, rectificación, supresión u olvido, limitación, oposición, portabilidad y a retirar el consentimiento prestado.

Para ello podrá enviar un email a: **esfera.asesores@infonegocio.com** o dirigir un escrito a:

**SALLY ONEILL DANCE COMPANY PRODUCTION, S.L.**  
**Calle Jacinto Benavente, 19 Villanueva de la cañada 28691 Madrid**

Además, el interesado puede dirigirse a la Autoridad de Control en materia de Protección de Datos competente para obtener información adicional o presentar una reclamación. Asimismo para poder seguir prestando nuestro servicio es necesario que nos devuelva esta circular debidamente rellena y firmada prestando su consentimiento Expreso para el tratamiento de sus datos de carácter personal. Carácter personal, evitando de esta forma, la pérdida alteración y acceso no autorizado a los mismos. Dicho personal se halla sujeto al deber de secreto y confidencialidad respecto.

Nombre alumno: \_\_\_\_\_

Nombre Tutor: \_\_\_\_\_

DNI alumno: \_\_\_\_\_ . DNI Tutor: \_\_\_\_\_

Firma alumno:

Firma Tutor:



## NORMAS

### COMIENZO DEL CURSO:

Las clases comenzarán a principios de Septiembre y finalizarán a finales de Junio.  
Las vacaciones se regirán por el calendario escolar dictado por la Consejería de Educación de la Comunidad de Madrid.

### NORMAS DE FUNCIONAMIENTO:

Los alumnos esperarán en la recepción hasta el comienzo de sus clases, el profesor correspondiente a su especialidad les acompañará.  
Los alumnos vendrán obligatoriamente con la ropa adecuada para cada disciplina, uniforme completo, el pelo recogido y botella de agua. Entrarán en clase cambiados. Así evitaremos demoras en el comienzo de las clases.  
Para el resto de Especialidades cada profesor indicará el material necesario.  
**No se entrará en las salas con zapatos de la calle.**  
La asistencia y puntualidad es obligatoria afectando a su nota final.

### SOLICITUD DE BAJA:

**Baja: ES OBLIGATORIO entregar la "SOLICITUD DE BAJA" debidamente cumplimentada y firmada. La baja tendrá efecto al mes siguiente de la fecha que figure en dicha solicitud, con independencia de que el alumno siga asistiendo o deje de asistir a las clases en la que causa baja.**

- La NO asistencia continuada o el aviso al profesor, no exime de la comunicación en recepción.
- La NO asistencia continuada y devolución del recibo por parte del alumno, hará perder los derechos de matrícula.
- **La Dirección de la Academia se reserva el derecho de admisión.**

### MATRICULA:

Se formalizará abonando la cantidad de 30.- € como confirmación de plaza. El alumno que no cumpla este requisito perderá la plaza.

### TRÁMITE DE SOLICITUDES. ADMISIÓN E INCORPORACIÓN AL CENTRO:

Todos los alumnos de nueva admisión se someterán a pruebas de acceso, en las fechas y plazos establecidos.

### PAGO DE LOS RECIBOS:

Los recibos se girarán del 1 al 3 de cada mes. Su devolución tendrá un coste adicional de 5.-€ en concepto de gastos bancarios que se cargarán en el siguiente recibo.

**LA DEVOLUCION CONTINUADA DE RECIBOS O EL IMPAGO DE ELLOS SUPONDRA QUE EL ALUMNO NO PODRA ASISTIR A LAS CLASES, Y POR TANTO PERDERA SUS DERECHOS DE MATRICULACION Y CAUSARA BAJA.**

### SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA ESPECIALIDAD:

Todos los alumnos recibirán un boletín de evaluación trimestral. A través de este boletín se informará sobre la evolución académica en la disciplina correspondiente, las faltas de asistencia y otras observaciones.

ALUMNO: \_\_\_\_\_

PADRE: \_\_\_\_\_ DNI: \_\_\_\_\_

MADRE: \_\_\_\_\_ DNI: \_\_\_\_\_

FDO:

FDO:

Villanueva de la Cañada, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

## **NORMAS PARA LA PRÁCTICA DE ACROBATICS ARTS**

El alumno en representación propia, o en su caso, el padre, madre o tutor/a del mismo por ser menor de edad, asegura:

- Que se encuentra en buen estado de salud para la práctica de acrobacias.
- El alumno seguirá las pautas e instrucciones del profesor durante las clases.
- El alumno asume plena responsabilidad sobre su estado de salud y el cumplimiento de las normas, eximiendo de toda responsabilidad a los formadores de la Academia de danza y Artes Escénicas por cualquier modificación en su estado de salud que pudiera atribuirse a la actividad practicada.
- En caso de padecer cualquier tipo de enfermedad o dolencia, será comunicado a la Academia, debiendo aportar justificación médica que permita la realización de la actividad física que se imparte en ésta
- Ni la Academia ni el personal serán responsables de los daños personales, lesiones o fallecimientos que se produzcan en la instalación, como resultado de la realización de la actividad o la utilización de los equipos puestos a disposición por la instalación, a no ser que se produzca por acto de negligencia por parte de la Academia.

NOMBRE COMPLETO DEL ALUMNO: \_\_\_\_\_

NOMBRE PADRE/MADRE/TUTOR D./D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_

con DNI/NIE \_\_\_\_\_.

y D./D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_

con DNI/NIE \_\_\_\_\_.

FDO:

Villanueva de la Cañada, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_